

РАССМОТРЕННО И ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
колледжа  
протокол от «26» 11 2020г.  
№ 6



Андрощук  
11 2020г.

**Порядок  
организации и осуществления образовательной деятельности в  
Обособленном структурном подразделении «Алчевский строительный  
колледж» государственного образовательного учреждения высшего  
образования Луганской Народной Республики «Донбасский государственный  
технический институт» по программам подготовки квалифицированных  
рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на  
базе рабочих профессий)**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий) (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в Обособленном структурном подразделении «Алчевский строительный колледж» государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Донбасский государственный технический институт» (Далее - Колледж).

1.2. К обучающимся, осваивающим образовательные программы в Колледже относятся:

учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий)).

**II. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Среднее профессиональное образование в Колледже реализуется на основании лицензии на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий).

2.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определены государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.1. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. Государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования установлены сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

2.4. Содержание среднего профессионального образования обеспечивает получение квалификации.

2.5. Планирование в Колледже осуществляется по всем направлениям деятельности на учебный год.

План работы на учебный год является документом, который определяет основные направления деятельности Колледжа и включает следующие разделы:

«введение» - дается краткий анализ результатов деятельности Колледжа;

«организационные мероприятия» - планируются мероприятия по организационному обеспечению деятельности Колледжа;

«теоретическая подготовка» - планируются мероприятия по усовершенствованию организации и методики преподавания теоретических дисциплин учебного плана, изучению и апробации наиболее эффективных методов обучения, разработке контрольно-измерительных материалов, контрольных оценочных средств и т.д.;

«практическая подготовка» - мероприятия по обеспечению и усовершенствованию учебной и производственной практики, в том числе по выпуску полезной продукции, оказанию услуг, заключению договоров с предприятиями, увеличению количества предприятий для прохождения практики, разработке перечней учебно-производственных работ, программ производственной практики;

«воспитательная работа» - мероприятия, направленные на интеграцию обучения и патриотического воспитания, внедрение принципов морали и духовности, развитие творческих способностей, талантов обучающихся, обеспечение социальной защиты обучающихся;

«физическая подготовка» - мероприятия по обеспечению физического здоровья и развития обучающихся, развитию спортивно-массовой работы;

«контроль организации образовательной деятельности» - определяются объекты, виды, формы и методы контроля всех направлений деятельности Колледжа;

«методическая работа» - мероприятия по усовершенствованию профессиональной компетентности педагогических работников, повышению эффективности образовательной деятельности, обновлению содержания профессиональной подготовки, планированию работы педагогических советов, методических комиссий, методических кабинетов;

«повышение квалификации педагогических работников» - мероприятия по повышению квалификации педагогических работников в учреждениях

дополнительного образования, повышению, подтверждению рабочей квалификации мастеров производственного обучения, стажировке в условиях производства, контролю за периодичностью повышения квалификации;

«охрана труда» - мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и обучения;

«усовершенствование учебно-материальной базы» - мероприятия по оборудованию учебно-производственных помещений средствами обучения, инвентарем, инструментами и оборудованием в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по профессиям, и специальностям, с учетом внедрения инновационных педагогических и производственных техник и технологий;

«профессионально-ориентационная работа» - мероприятия по профессиональной ориентации населения на получение рабочих профессий, проведение консультаций по вопросам организации профессионального выбора, работа, направленная на повышение имиджа Колледжа;

«финансово-хозяйственная и учебно-производственная деятельность» - мероприятия, направленные на создание необходимых условий для функционирования и развития Колледжа.

Основными учебно-методическими документами по планированию образовательной деятельности являются:

учебные планы по профессиям или специальностям, которые разрабатываются Колледжем в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и утверждаются директором Колледжа;

рабочие программы по каждой дисциплине, профессиональному модулю учебного плана, учебной и производственной практике - разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе;

поурочно-тематические планы по дисциплинам учебного плана, учебной практике - разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе;

перечни учебно-производственных работ по профессии - разрабатываются мастерами производственного обучения на семестр по согласованию со старшим мастером, рассматриваются и согласовываются на заседании методической комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе;

планы учебно-производственной деятельности - разрабатываются старшим мастером Колледжа на семестр на основании рабочих программ учебной и производственной практики, перечней учебно-производственных работ, фонда учебного времени, отведенного на выполнение учебно-производственных заданий, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе, утверждаются директором колледжа;

планы уроков по дисциплинам, междисциплинарным курсам и учебной практике

- разрабатываются в соответствии с утвержденными рабочими программами и поурочно-тематическими планами преподавателями, мастерами производственного обучения в произвольной форме, являются их личными документами;

индивидуальные планы работы мастеров производственного обучения - составляются мастерами производственного обучения в период производственной практики обучающихся на предприятии (организации) и в дни, когда в закрепленной группе обучающихся не проводится учебная практика, утверждаются старшим мастером или заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.8. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются педагогическими работниками под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором Колледжа.

Образовательные программы разрабатываются в соответствии с государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ или примерных программ профессиональных модулей.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

2.9. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов, модулей, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной и итоговой аттестации.

2.10. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.11. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.12. При реализации образовательных программ использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные

программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

2.15. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. В Колледже образовательная деятельность осуществляется на государственных языках Луганской Народной Республики.

2.17. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности (на базе рабочей профессии) среднего профессионального образования.

В расписании занятий определяется время, место проведения занятий, учебные дисциплины, по которым проводятся занятия в группах обучающихся, фамилии и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия, продолжительность перерывов между занятиями.

Расписание занятий составляется под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе, утверждается директором Колледжа, вывешивается за три дня до начала обучения на доске расписания занятий.

Изменения в расписании занятий в течение учебного года фиксируются в соответствующем журнале и отображаются на специальных бланках за подписью заместителя директора по учебно-производственной работе, утверждаются директором Колледжа. Бланки с изменениями в расписании занятий вывешиваются на доске расписания занятий в сроки, достаточные для качественной подготовки обучающихся к занятиям, и в методическом кабинете для ознакомления педагогических работников.

2.18. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий) допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование по рабочей профессии, соответствующей направлению подготовки по специальности.

2.19. Получение среднего профессионального образования "по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоенной квалификацией квалифицированного рабочего или служащего, не является - получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.20. В зависимости от уровня образования, по которому обучающиеся принимаются в Колледж, и образовательной программы, которую они осваивают, контингент обучающихся формируется по направлениям:

лица, принятые на обучение на базе основного общего образования и осваивающие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по

профессии с одновременным освоением образовательной программы среднего общего образования;

лица, принятые на обучение на базе среднего общего образования и осваивающие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;

лица, принятые на обучение на базе основного общего образования и осваивающие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии без получения среднего общего образования в образовательной организации (учреждении) среднего профессионального образования;

лица, принятые на обучение с уровнем профессионального образования «квалифицированный рабочий, служащий» и осваивающие программу подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии).

2.21. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

2.22. При получении среднего профессионального образования - в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией (учреждением) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.23. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе.

Продолжительность семестра устанавливается учебным планом. Продолжительность учебного года не должна превышать 40 учебных недель.

2.24. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования десять месяцев и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, при сроке получения среднего профессионального образования более десяти месяцев.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.25. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.26. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение письменной экзаменационной работы, курсового проекта (работы), дипломного проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Продолжительность урока учебной практики не должна превышать 6 академических часов.

Учебное (рабочее) время обучающегося в период прохождения производственной, преддипломной практики устанавливается в зависимости от режима работы предприятия согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

Продолжительность учебного дня не должна превышать 8 академических часов аудиторной учебной нагрузки обучающихся.

Продолжительность перерывов между занятиями составляет не менее 10 минут, большого перерыва - не менее 20 минут.

2.27. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 10 до 30 человек - для образовательной деятельности по программам квалифицированных рабочих, служащих, не менее 12 человек для образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий).

Учебная практика обучающихся при освоении программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих может проводиться в подгруппах численностью не менее 12 человек. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.28. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация может проводиться по дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального циклов в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжем самостоятельно.

2.29. Педагогические работники самостоятельно разрабатывают критерии оценивания учебных достижений обучающихся при промежуточной аттестации, которые утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.30. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается учебным планом.

2.31. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию, подтверждающую получение среднего общего образования и среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования проводится по основным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана: русскому языку, математике, профильной дисциплине, соответствующей профилю получаемого обучающимися среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Колледжа.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает выполнение квалификационной пробной работы и выпускной письменной экзаменационной работы - для обучающихся, освоивших программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполнение дипломного

проекта - для обучающихся, освоивших программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий).

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает заседание государственной экзаменационной комиссии, председателем которой назначается представитель работодателей - руководитель, профессионал предприятия соответствующей отрасли производства или сферы услуг. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа и согласовывается с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.32. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение, выбывшему до окончания, по его заявлению. В личном деле остается заверенная обучающимся и директором Колледжа копия документа об образовании.

2.33. На следующий курс обучения по решению педагогического совета Колледжа переводятся обучающиеся, которые имеют годовые и итоговые (с учетом результатов промежуточной аттестации) оценки по дисциплинам и междисциплинарным курсам не ниже 3 баллов (удовлетворительно) и примерное или удовлетворительное поведение.



В виде исключения условно на следующий курс обучения по решению педагогического совета и приказа директора Колледжа переводятся обучающиеся, имеющие годовые и итоговые (с учетом результатов промежуточной аттестации) оценки не ниже 3 баллов (удовлетворительно) по учебной и производственной практике и не более двух неудовлетворительных оценок по дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана, неудовлетворительное поведение.

Условно переводятся на следующий курс обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине.

Обучающиеся не выпускных учебных групп имеют право на повторную промежуточную аттестацию с целью повышения оценки, но не более чем по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана.

Повторная промежуточная аттестация может проводиться для обучающихся не выпускных групп в сроки, установленные администрацией Колледжа, но не ранее, чем через 10 дней после даты проведения аттестации и не позднее 30 сентября следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Повторная промежуточная аттестация может проводиться для обучающихся, имеющих академическую задолженность по дисциплине, междисциплинарному курсу, не более двух раз в установленные сроки.

Обучающиеся выпускных учебных групп имеют право повторно пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

Повторная промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся, которые не явились в установленный срок на аттестацию или получили оценки «неудовлетворительно»,

Плата за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации с обучающихся не взимается.

2.34. По решению педагогического совета и соответствующего приказа директора отчисляются из Колледжа:

обучающиеся, которые не выполнили программы учебной и (или) производственной практики, или имеют неудовлетворительные оценки по ее результатам;

обучающиеся, которые в установленные сроки не ликвидировали академическую задолженность, как не выполнившие обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

обучающиеся, которые систематически нарушают правила внутреннего распорядка, не выполняют свои обязанности и имеют неудовлетворительное поведение.

Обучающийся также может быть отчислен по собственному желанию, семейным обстоятельствам, в связи со вступлением в силу приговора суда, по состоянию здоровья, в связи с переводом в другую образовательную организацию (учреждение) среднего профессионального образования.

2.35. Поведение обучающихся оценивается как примерное, удовлетворительное и неудовлетворительное. Поведение обучающихся оценивает мастер

производственного обучения совместно с классным руководителем группы на основании выполнения обучающимся правил внутреннего распорядка и обязанностей, предусмотренных Положением Колледжа.

2.36. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификации по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием выдается выпускникам Колледжа, которые имеют не менее 75 процентов учебных достижений уровня «отлично» по дисциплинам общего гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов, учебной и производственной практике, государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, 25 процентов по дисциплинам, которые входят в приложение к диплому, - не ниже уровня «хорошо».

Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.37. Период обучения в Колледже засчитывается обучающемуся в трудовой стаж, в том числе в непрерывный и стаж работы по профессии или специальности, что дает право на льготы, установленные для определенной категории работников, при условии, что период между днем окончания обучения и днем зачисления на работу по полученной профессии или специальности не превышает трех месяцев.

2.38. Контроль образовательной деятельности в Колледже осуществляют директор, заместители директора, старший мастер и методист, которые изучают состояние и качество выполнения учебных планов и рабочих программ, определяют объекты контроля, формы и методы его проведения.

Осуществление контроля образовательной деятельности выполняется по графику, который составляется под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе на семестр и утверждается директором Колледжа. Графиком определяются сроки проведения контрольных, проверочных работ с целью анализа уровня учебных достижений обучающихся. Задания для контрольных, проверочных работ разрабатываются преподавателями дисциплин, мастерами производственного обучения, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Результаты контроля образовательной деятельности рассматриваются на заседаниях педагогического совета Колледжа, учитываются при проведении аттестации педагогических работников.